

Warunki uczestnictwa w usługach rozwojowych — Maritime Consulting Poland Dariusz Kowalski

Wersja 1.0 z dnia 15.09.2026. Zastępuje Warunki uczestnictwa z czerwca 2025 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Warunki określają zasady zamawiania i realizacji usług rozwojowych (szkoleń, warsztatów, doradztwa) świadczonych przez Dariusza Kowalskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Maritime Consulting Poland Dariusz Kowalski, ul. Koszalińska 60, 75-900 Koszalin, NIP 669-199-92-21 (dalej: „Organizator”).
2. Warunki stanowią integralną część umowy o usługę rozwojową, a w przypadku usług rejestrowanych w Bazie Usług Rozwojowych (dalej: „BUR”) — uzupełniają regulamin BUR i regulamin właściwego programu dofinansowania. W razie sprzeczności pierwszeństwo mają: umowa, następnie regulamin programu dofinansowania i regulamin BUR, następnie niniejsze Warunki.
3. Definicje: **Zamawiający** — przedsiębiorca lub inny podmiot zamawiający usługę; **Uczestnik** — osoba fizyczna biorąca udział w usłudze; **Konsument** — osoba fizyczna zamawiająca usługę w celu niezwiązanym z działalnością gospodarczą oraz przedsiębiorca będący osobą fizyczną, dla którego umowa nie ma charakteru zawodowego (art. 385⁵ i 556⁴ k.c.); **Karta usługi** — opis usługi opublikowany w BUR.

§ 2. Zawarcie umowy

1. Informacje na stronie doszkolimy.pl, w tym ceny w katalogu, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy (art. 71 k.c.), nie ofertę. Cena i termin są potwierdzane indywidualnie.
2. Umowę zawiera się: (a) pisemnie lub w formie dokumentowej (e-mail) przez akceptację oferty Organizatora, albo (b) w przypadku usług w BUR — przez zapis na usługę w BUR i, jeżeli program tego wymaga, podpisanie umowy z operatorem dofinansowania. Zapis w BUR oznacza akceptację niniejszych Warunków i Karty usługi.
3. Zamawiający zobowiązuje się podać prawdziwe dane Uczestników i poinformować ich o Warunkach oraz o zasadach przetwarzania danych (Informacja RODO, klauzula B).
4. Udział osoby niepełnoletniej wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego; usługi z katalogu są kierowane do osób pełnoletnich.

§ 3. Cena i płatność

1. Ceny w katalogu są cenami za jednego Uczestnika, brutto, przy grupie i zakresie opisanym w Karcie usługi; ostateczna cena wynika z oferty lub Karty usługi w BUR.
2. Płatność następuje przelewem na rachunek wskazany na fakturze w terminie z oferty (domyślnie 14 dni od wystawienia faktury; Organizator może uzależnić rozpoczęcie usługi od wcześniejszej zapłaty, jeżeli tak stanowi oferta). Nie stosujemy operatora płatności elektronicznych.
3. W usługach z dofinansowaniem Zamawiający wnosi wkład własny i rozlicza dofinansowanie zgodnie z regulaminem programu; Organizator wystawia dokumenty wymagane przez operatora (faktura, zaświadczenia, listy obecności).
4. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną.

§ 4. Organizacja usługi

1. Termin, miejsce (stacjonarnie lub zdalnie na żywo) i skład prowadzących ustala się z Zamawiającym i potwierdza w ofercie lub Karcie usługi.
2. Organizator może zmienić prowadzącego na osobę o równoważnych kompetencjach oraz — w uzasadnionych przypadkach — zaproponować zmianę terminu; zmiana terminu wymaga zgody Zamawiającego, a w usługach BUR następuje zgodnie z regulaminem BUR.
3. Organizator może odwołać usługę, jeżeli nie zbierze się minimalna liczba Uczestników podana w Karcie usługi lub ofercie, informując Zamawiającego nie później niż 5 dni roboczych przed terminem; wpłacone kwoty są wtedy zwracane w całości lub — za zgodą Zamawiającego — zaliczane na nowy termin.
4. Usługi zdalne są prowadzone na platformie wskazanej przez Organizatora; Uczestnik zapewnia sobie sprzęt i łącze. Usługi mogą być rejestrowane wyłącznie na potrzeby walidacji lub kontroli, o czym Uczestnicy są informowani przed rozpoczęciem.

§ 5. Obowiązki Uczestnika i Zamawiającego

1. Uczestnik bierze udział w zajęciach zgodnie z programem, potwierdza obecność na liście oraz przystępuje do walidacji efektów uczenia się, jeżeli przewiduje ją Karta usługi. W usługach z dofinansowaniem obowiązuje minimalna frekwencja wymagana przez program (zwykle 80% godzin); jej brak może skutkować utratą dofinansowania, za co Organizator nie odpowiada.
2. Uczestnik wypełnia ankiety oceny usługi w BUR w terminie wymaganym przez regulamin BUR.
3. Zamawiający i Uczestnicy przestrzegają zasad bezpieczeństwa w miejscu szkolenia i poleceń prowadzących. Organizator może wykluczyć z zajęć osobę rażąco naruszającą porządek, bez prawa do zwrotu ceny za tę osobę.
4. Zamawiający odpowiada za szkody wyrządzone przez Uczestników w mieniu Organizatora lub obiektu.

§ 6. Materiały i prawa autorskie

Materiały szkoleniowe są utworami chronionymi prawem autorskim. Uczestnik może z nich korzystać na własny użytek w związku z usługą; kopiowanie, udostępnianie i wykorzystanie komercyjne wymagają zgody Organizatora.

§ 7. Rezygnacja i zmiana terminu przez Zamawiającego (przedsiębiorcy)

1. Zamawiający może zrezygnować z usługi w formie dokumentowej (e-mail na kontakt@doszkolimy.pl).
2. W przypadku rezygnacji Organizator ma prawo do opłaty tytułem pokrycia kosztów przygotowania usługi w wysokości: 20% ceny — jeżeli rezygnacja nastąpiła na 30 lub więcej dni przed terminem; 50% ceny — od 29 do 7 dni przed terminem; 100% ceny — poniżej 7 dni przed terminem lub w razie nieobecności bez rezygnacji.
3. Zamawiający może zamiast rezygnacji wskazać innego Uczestnika lub — za zgodą Organizatora — przenieść udział na kolejny termin bez dodatkowych kosztów.
4. Postanowienia ust. 2 nie mają zastosowania, jeżeli rezygnacja wynika z odwołania lub istotnej zmiany usługi przez Organizatora.

§ 8. Konsumenci — prawo odstąpienia i reklamacje

1. Konsument, który zawarł umowę na odległość lub poza lokalem, może od niej odstąpić bez podania przyczyny w terminie 14 dni od zawarcia umowy (ustawa o prawach konsumenta). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1.
2. Jeżeli Konsument zażąda rozpoczęcia usługi przed upływem terminu odstąpienia, a następnie odstąpi od umowy, zapłaci za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia. Prawo odstąpienia nie przysługuje po pełnym wykonaniu usługi za wyraźną zgodą Konsumenta poinformowanego o utracie tego prawa.
3. Do Konsumentów nie stosuje się § 7 ust. 2 w zakresie, w jakim jest mniej korzystny niż przepisy ustawy o prawach konsumenta.
4. Organizator nie korzysta z pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich. Konsument może skorzystać z platformy ODR: ec.europa.eu/consumers/odr, a także z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów.

§ 9. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące usługi można składać w formie dokumentowej na kontakt@doszkolimy.pl lub pisemnie na adres Organizatora, w terminie 30 dni od zakończenia usługi (dla Konsumentów termin ten nie ogranicza uprawnień ustawowych).
2. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od otrzymania i informuje o wyniku w tej samej formie.
3. W usługach BUR reklamacja może być także złożona przez ankietę oceny; zasady reklamacji określone regulaminem BUR mają pierwszeństwo.

§ 10. Odpowiedzialność

1. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi na zasadach ogólnych. Wobec Zamawiających będących przedsiębiorcami odpowiedzialność Organizatora jest ograniczona do wysokości ceny usługi, z wyłączeniem szkód wyrządzonych umyślnie i szkód na osobie.
2. Organizator nie odpowiada za decyzje operatora dofinansowania, w tym za odmowę lub obniżenie dofinansowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Uczestnika.
3. Uczestnicy nie są objęci ubezpieczeniem NNW ze strony Organizatora.

§ 11. Dane osobowe

Zasady przetwarzania danych Zamawiających, ich przedstawicieli i Uczestników określa Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) dostępna na doszkolimy.pl/documents/rodo.pdf. Zamawiający przekazujący dane Uczestników zobowiązuje się przekazać im tę informację.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym jest prawo polskie. Spory z przedsiębiorcami rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Organizatora; spory z Konsumentami — sąd właściwy według przepisów ogólnych.
2. Organizator może zmienić Warunki; do umów zawartych przed zmianą stosuje się Warunki dotychczasowe.
3. Warunki obowiązują od 15.09.2026.

Załącznik nr 1 — wzór oświadczenia o odstąpieniu (dla Konsumentów)

Adresat: Maritime Consulting Poland Dariusz Kowalski, ul. Koszalińska
60, 75-900 Koszalin, kontakt@doszkolimy.pl Ja,
(imię i nazwisko), niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy
o świadczenie usługi rozwojowej (nazwa
usługi) zawartej dnia Data, podpis (jeżeli formularz jest
przesyłany w wersji papierowej).

Maritime Consulting Poland Dariusz Kowalski · ul. Koszalińska 60, 75-900 Koszalin · NIP
669-199-92-21 · kontakt@doszkolimy.pl · doszkolimy.pl